



COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256
pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

AREA FUNZIONALE DI PROGETTO
Servizi alla Persona

Allegato sub B) dell'Avviso

“ACCADEMIA CORTINA - FORMAZIONE PER L'OSPITALITÀ D'ECCELLENZA E CULTURA DEL BENESSERE” CUP - F43C25000080001

in collaborazione con ANCI



*Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale a valere sull'Incremento Fondo per le Politiche Giovanili per l'anno 2022*

INDICAZIONI E REGOLE PER I RIMBORSI SPESE

In base a quanto previsto dall'art. 5 del presente Avviso il Comune di Cortina d'Ampezzo, al fine di permettere la più adeguata partecipazione di tutti i ragazzi selezionati e frequentati il corso, sosterrà direttamente i seguenti costi:

- 1) **costi di vitto relativi al pranzo presso una struttura del territorio convenzionata di tutti i partecipanti** nelle giornate nelle quali è prevista la frequenza sia mattutina che pomeridiana (generalmente il sabato).

Il partecipante che vorrà usufruire di tale opportunità dovrà comunicare, entro 5 giorni precedenti alla data della giornata in presenza la sua adesione all'indirizzo di posta politichegovanili@comunecortinadampezzo.bl.it.

Verrà quindi comunicato al partecipante il nome della struttura convenzionata prescelta e il





COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256

pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

Comune coprirà direttamente i costi del pranzo fino ad un massimo di € 30,00 a persona a pranzo;

2) **costo dell'alloggio per una notte in occasione delle lezioni in presenza ad eventuali aderenti che dovessero risiedere a più di 100 Km dalla sede del Corso.**

La richiesta della eventuale sistemazione alberghiera va inviata dal partecipante alla mail politichegovanili@comunecortinadampezzo.bl.it almeno 10 giorni prima della data della giornata in presenza. Verrà quindi comunicato al partecipante il nome della struttura convenzionata prescelta e il Comune coprirà direttamente i costi.

Si specifica che la sistemazione alberghiera, ove richiesta, sarà in camera doppia.

Sempre in base a quanto stabilito dall'art. 5 del presente avviso il Comune di Cortina d'Ampezzo rimborserà altresì i seguenti costi:

1) **costi di trasporto sino a Cortina d'Ampezzo per la partecipazione alle lezioni in presenza a favore:**

- dei partecipanti residenti in Cortina d'Ampezzo, relativamente ai costi sostenuti per rientrare a Cortina d'Ampezzo dal luogo in cui stanno eventualmente frequentando un corso universitario o svolgendo un'attività lavorativa;
- dei partecipanti non residenti nel Comune di Cortina d'Ampezzo relativamente ai costi sostenuti per raggiungere il Comune di Cortina d'Ampezzo sede del corso dal Comune di residenza o dal luogo in cui stanno eventualmente frequentando un corso universitario o svolgendo un'attività lavorativa;

È ammesso il rimborso delle spese di viaggio come sopra indicato nel rispetto del criterio di economicità dei costi

Per accedere al rimborso del costo del viaggio il partecipante deve trasmettere all'indirizzo politichegovanili@comunecortinadampezzo.bl.it la seguente documentazione:

Ove il viaggio sia stato effettuato con **mezzi pubblici**:

- copia del Titolo di viaggio con relativa ricevuta di acquisto e indicazione specifica del nominativo del partecipante.

In questo caso è ammesso a rimborso esclusivamente il biglietto del treno in 2a classe e/o aereo classe economy, bus, tram;

- l'IBAN su quale dovrà essere effettuato il rimborso;

Ove il viaggio sia stato effettuato con **mezzi privati (N.B. è rimborsabile solo la spesa relativa all'utilizzo del mezzo intestato al partecipante o a un suo familiare)**:

- autodichiarazione a firma del partecipante nella quale deve essere indicato:





COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256
pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

- il tragitto compiuto
- la targa, marca modello e alimentazione del mezzo proprio utilizzato;
- il soggetto proprietario del mezzo e l'eventuale legame con il partecipante;
- l'IBAN su quale dovrà essere effettuato il rimborso;

Il rimborso spettante sarà calcolato sulla base del calcolo dei costi chilometrici previsti dall'ACI.

NOTA BENE: Si ricorda che ai sensi dell'art. 1 commi 81-83 della Legge di Bilancio 2025 (n. 207/2024), ai fini della irrilevanza dal punto di vista fiscale e previdenziale delle somme rimborsate il pagamento dei titoli di viaggio dovrà avvenire attraverso strumenti tracciabili (“con versamento bancario o postale ovvero mediante altri sistemi di pagamento previsti dall'[articolo 23 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241](#)”).

Una volta esperite le verifiche del caso l'ufficio provvederà alla liquidazione del rimborso spettante.

